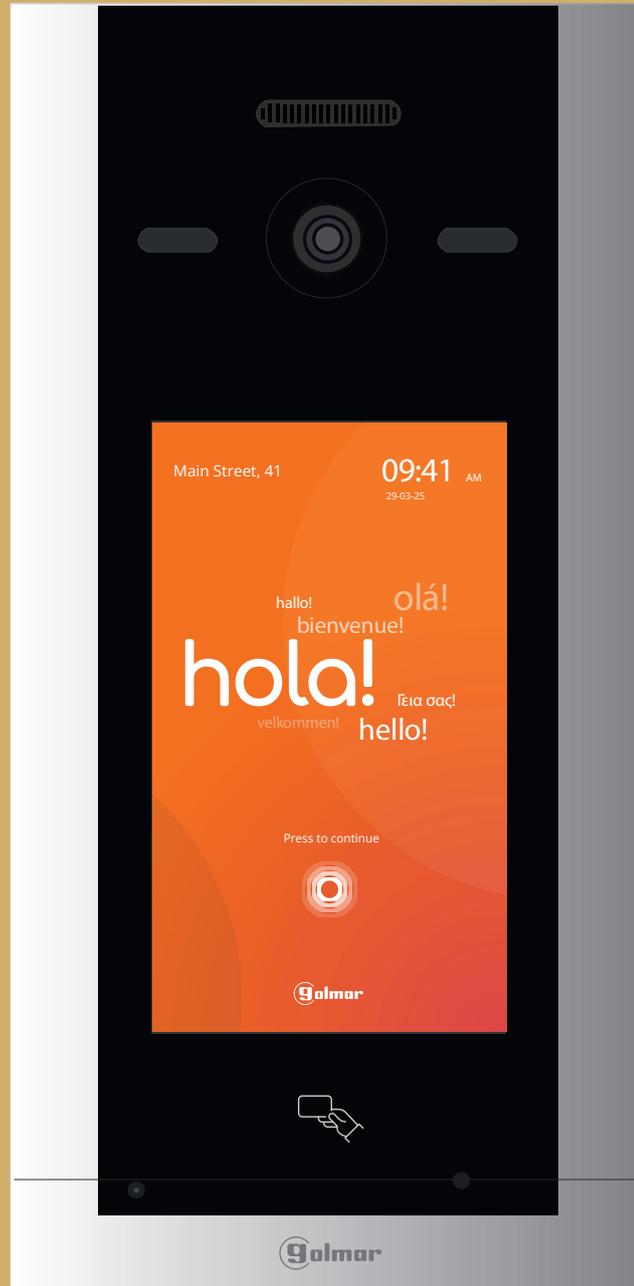


G2+

6507/G2+

Programmation à distance



Golmar



Althaus S.A.
Manufacture d'appareils électroniques

1950 - 2025

6507/G2+ Althaus SA | Français(Suisse)



Accès à distance depuis le client web de la platine 6507/G2+

Afin d'accéder au web serveur à distance sans être dans le réseau. (il faut que la platine soit branchée à l'aide d'une RJ45 et connecté au réseau ETHERNET, le symbole nuage signal si la platine est connecté au réseau)



Rendez vous sur la page "sixty5.golmar.cloud".

Par la suite vous devez télécharger le **PLUG IN**.



Puis tapez l'URL de votre platine dans le Cloud ID

Ainsi que le mot de passe du programmeur

Une fois arrivé sur la page de la platine tapez à nouveau le mot de passe du programmeur



9.1. Réglage

Une fois connecté à la platine vous avez la section réglage (cette section cecerne tout les paramètres principaux de la platine)

The screenshot shows the 'DOOR PANEL' settings menu. On the left, there are labels in French pointing to specific settings: 'Mode de la platine 0 Generale 1 Bâtiment (voir page 4)', 'Le numéro du bâtiment (1-32)', 'Le Numéro de la platine (1-16)', 'Utiliser la caméra CCTV comme principal.', 'Eclairage Leds (0 Non - 1 Out 2Automatique).', 'Message vocaux 0-Non 1-Voix (porte ouverte)2-Tonalité.', 'Volume communication (1-3).', 'Volume message vocaux (1-3).', 'Volume micro (1-3).', 'Bip du clavier', and 'Langue'. The settings menu includes: 'Door panel mode *' (1), 'Block number (1 a 32)' (1), 'Door panel number (1 a 16)' (1), 'Primary video from CCTV' (checkbox), 'Illumination leds ***' (2), 'Prompt messages ****' (1), 'Audio communication level (1 a 3)' (2), 'Prompt messages level(1 a 3)' (2), 'Microphone gain (1 a 3)' (1), 'Keypad beep' (checkbox), 'Language *****' (3). On the right, there is a sidebar with 'Settings', 'Name List', 'Access cards', 'Event log', and 'About'. At the bottom, there are 'Apply' and 'Next' buttons. Below the screenshot, it says 'Pour confirmer les modifiaction . . . prochaine page.(suivant)'.

Vous pouvez ensuite modifier l'image de la page d'accueil et/ou la page de bienvenue.

The screenshot shows the 'DOOR PANEL' settings menu for image customization. It has two main sections: 'Welcome screen (BMP: 480p x 272p)' and 'Home page picture (BMP: 480p x 272p)'. The 'Welcome screen' section has a 'Duration (s)' slider set to 5. Below each section are 'Load' and 'Restore' buttons. On the left, there are labels in French: 'Durée d'apparition de l'image de bienvenue', 'Importer une image bienvenue l(format .bmp).', 'Restaurer.', 'Telecharger l'image', and 'Importer un image accueil(format .bmp)'. The right sidebar is the same as in the previous screenshot. At the bottom, there are 'Previous', 'Apply', and 'Next' buttons. Below the screenshot, it says 'page précédente . . . Pour confirmer les modifiaction . . . prochaine page.(suivant)'.

L'image doit être dans un fichier BMP, avec un format de 480x272px.

The screenshot shows the 'DOOR PANEL' settings menu for lock and access control. It includes sections for 'Lock 1', 'Lock 2', 'Access control', and 'Special calling modes'. 'Lock 1' and 'Lock 2' each have 'Unlock time (s)' and 'Exit button delay time (s)' set to 1.0. 'Access control' has 'Unlock with access code' (checkbox), 'Double Security' (checkbox), 'Access code 1', 'Access code 2', and 'Tamper alarm' (checkbox). 'Special calling modes' has 'Villa mode' (checkbox), 'Disable guard button' (checkbox), and 'Disable automatic opening' (checkbox). On the left, there are labels in French: 'Temps ouverture de la porte 1 (relais1).', 'Temps de retard d'un bouton poussoir AP de sortie.', 'Temps ouverture de la porte 2(relais2).', 'Temps de retard d'un bouton poussoir AP de sortie.', 'Mode villa*', and 'Desactiver le bouton concierge'. On the right, there is a sidebar with 'Settings', 'Name List', 'Access cards', 'Event log', and 'About'. At the bottom, there are 'Anterior', 'Apply', and 'Next' buttons. Below the screenshot, it says 'page précédente . . . Pour confirmer les modifiactionprochaine page.(suivant)'.

(*) Pour le mode villa c'est quand il y a 1 seul bouton pour appeller le moniteur 1.

(**) La double sécuriter c'est lorsque vous voulez déverrouiller la porte à l'aide d'un badge/carte d'accès + un code

DOOR PANEL

Network

Automatic settings

Local IP 192.168.100.101

Subnet Mask 255.255.255.0

Gateway 192.168.100.1

DNS 8.8.8.8

Previous Apply Next

Modifier l'adresse IP de la platine.

page précédente . Pour confirmer les modification . prochaine page.(suivant)

Golmar

Settings

Name List

Access cards

Event log

About

HOMEPAGE

Location Set contact list / push buttons as homepage

Time synchronisation

Homepage settings

Show visitor on screen

Contacts / Push buttons

Guard button

Access control

Trade button

Activate lock 1

From: 00:00 to: 00:00

Mon Tue Wed Thu Fri Sat Sun

Set time and date

Display time and date

Time (hh:mm) 09:41

Date 29/03/2025

Background color* 1

*Background color
1-Orange 2-Black

Previous Apply

page ultérieur.

Emplacement

Element sur lapage d'accueil

Retour de la caméra

Menu déroulant ou bouton virtuel

Bouton concierge

Bouton pour code d'accès

*Bouton Livreur

Sélection de la porte qui va être ouvert par le livreur (1-2).

Plage d'heure du bouton livreur

Afficher les boutons ou menu déroulant comme page principale

Afficher ou non l'heure et la date.

L'heure et la date

Sélectionner la couleur (1 = Orange/2 = Noir)

Appliquer les modifications.

Golmar

Settings

Name List

Access cards

Event log

About

(*Le livreur peut ouvrir la porte en appuyant sur ce bouton)

9.2. Liste des logements

Voici l'endroit où vous allez pouvoir modifier les noms, les codes et (les images des logements) [Voir tutoriel page suivante](#)

NAME LIST

Sort name list alphabetically Sort name list by buildings

Name	Block n.	Address	Dial code	Password	Profile picture
Apartment 1	1	1	111	1234	Import
Apartment 2	1	2	112	2121	Import
Apartment 3	1	3	121	9898	Import
Apartment 4	1	4	122	4545	Import
Apartment 5	1	5	131	9876	Import
Apartment 6	1	6	132	5676	Import
Apartment 7	1	7	141	7878	Import

Export Import

Exporter la liste Importer la liste .CSV

Trier les noms par ordre alphabétique

Trier les noms par batiments

Golmar

Settings

Name List

Access cards

Event log

About

Pour ce faire vous pouvez exporter la liste présente puis sauvegarder le fichier .CSV. Puis dans chaque section vous pouvez modifier les noms /code pour chaque logements. Une fois effectué sauvegardez le fichier et importez le.

Modification Logements

Trier la liste des logements par ordre alphabétique Trie de la liste des logements par bâtiment

Nom	Bâtiment n.	Adresse	Code d'appel	Mot de passe	Image de profil
Althaus SA <input type="button" value="Import"/>	1	1	1	1236	
Anthony <input type="button" value="Import"/>	1	2	2	6892	
Daniel <input type="button" value="Import"/>	1	3	3	123453	
Jean <input type="button" value="Import"/>	1	5	5	1543	
Marie <input type="button" value="Import"/>	1	4	4	135643	
Paul <input type="button" value="Import"/>	1	6	6	19822	

Réglages
Liste des logements
Badges
Événements
À propos de

Sélectionnez exporter



Puis ouvrez le fichier excel téléchargé

Fichier Accueil Insertion Dessin Mise en page Formules Données Révision Affichage Aide

Collier Presse-papiers Police Alignement Nombre Styles Cellules Édition

block

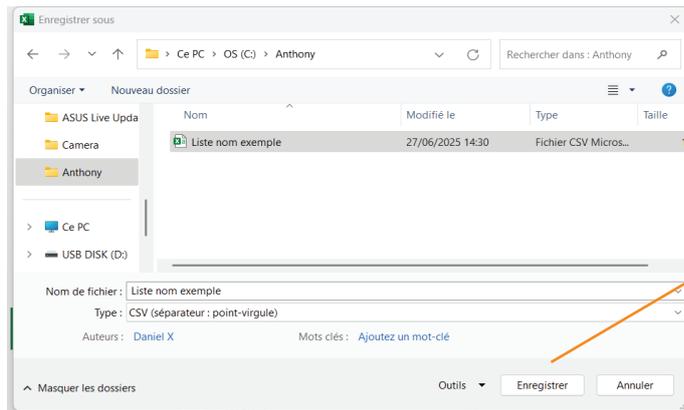
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q
1	block	system address	Resident name	call code	private access	extra info	visible	portrait								
2	1	1	Althaus SA	1	1236		1									
3	1	2	Anthony	2	6892		1									
4	1	3	Daniel	3	123453		1									
5	1	4	Marie	4	135643		1									
6	1	5	Jean	5	1543		1									
7	1	6	Paul	6	19822		1									

Ne pas modifier

Vous pouvez changer les noms des logements par les nouveaux noms (Attention pour les longs noms afin qu'il soit affiché complètement mettez seulement la première lettre du prénom)

Vous pouvez changer les mots de passe max 6 chiffres

Modification Logements



Enregistrer sous le fichier modifié

Importer le nouveau fichier

Trier la liste des logements par ordre alphabétique Trie de la liste des logements par bâtiment

Nom	Bâtiment n.	Adresse	Code d'appel	Mot de passe	Image de profil
Althaus SA	1	1	1	1236	
Anthony	1	2	2	6892	
Daniel	1	3	3	123453	
Jean	1	5	5	1543	
Marie	1	4	4	135643	
Paul	1	6	6	19822	

Exportation de profil Importation de profil Importer

Réglages
Liste des logements
Badges
Événements
À propos de

Puis patientez 1 minute que la modification soit importée.

Trier la liste des logements par ordre alphabétique Trie de la liste des logements par bâtiment

Nom	Bâtiment n.	Adresse	Code d'appel	Mot de passe	Image de profil
Althaus SA	1	1	1	1236	
Anthony	1	2	2	6892	
Daniel	1	3	3	123453	
Jean	1	5	5	1543	
Marie	1	4	4	135643	
Paul	1	6	6	19822	

Exportation de profil Importation de profil Importer

Réglages
Liste des logements
Badges
Événements
À propos de

Les données ont été exportées avec succès vers le dispositif

9.4. Carte/badges d'accès

Dans la section badge vous pouvez supprimer ou ajouter des badges.
Le numéro d'adresse correspond au logement correspondant au badge

Block n.	Address	Card ID
1	1	a8efff
1	2	a8597c
1	3	8b729c
1	4	a8be53
1	5	436452
1	6	8d2ad5

Export Import

Exporter fichier CSV Importer fichier CSV

Golmar

- Settings
- Name List
- Access cards**
- Event log
- About

Pour modifier les badges, vous pouvez exporter la liste présente et sauvegarder le fichier .CSV.

Puis dans chaque section vous pouvez modifier/supprimer les badges pour chaque logement. (Pour en ajouter il vous faut un lecteur capable de lire le badge ID depuis votre pc nous vous conseillons donc d'ajouter des badges que physiquement depuis la platine)

Une fois effectué sauvegardez le fichier et importez le.

9.5. Événement

Depuis la section “Événement vous pouvez voir tout ce qu’il se passe depuis la platine. Vous pouvez exporter et sauvegarder la liste



Event type	Address / Code	Time	Date
calling to	01001	17:00:45	01/01/2000
calling to	01056	00:39:49	01/01/2000

Previous Next

Export

page précédente Exporter la liste page suivante

9.6. À propos de

Dans la section “à propos de” vous pouvez voir toutes les informations du système. Vous ainsi également importer des mise à jour de logiciel et changez le mode de page de l’administrateur. **Si vous modifiez le mot de passe du programmeur veuillez ne pas le perdre ainsi que de nous prévenir afin qu’on puisse vous aidez en cas d’éventuelle dépannage. (Cordialement Althaus S.A.)**



LOCAL INFORMATION		UNIT VERSION	
Block number (1 to 32)	1	Hardware	29-03-2023
Door panel number (1 to 16)	1	Firmware	26-04-2023 18:06:29
Local IP	192.168.100.101	PASSWORD	
Subnet Mask	255.255.255.0	Administrator	2718
Gateway	192.168.100.1	Apply	
DNS	8.8.8.8		
MAC	00:46:CX:08:78:E9		
UID	UM000000000		

Reboot Update

Redémarrer Mise à jour

Changement mot de passe administrateur



1950 - 2025

Althaus S.A.
Manufacture d'appareils électroniques

2605 Sonceboz
Rue des prés 7A
Tél : 032 489 18 41
althaus-sa@bluewin.ch



Golmar se reserva el derecho a cualquier modificación sin previo aviso.